

Conseil d'établissement - École du Sacré-Cœur
Mardi 12 novembre 2024 à 18h00

Procès-Verbal

Parents

Sont présents :

Karine Lanthier, Vidéoconférence TEAMS
Steve Paquette
Josiane Lapointe
Mélissa Cornellier
Sarah Bergeron

Est absents :

Renée-Claude Lapointe
Nathalie Lake, Éducatrice classe principale

Membres de l'école

Sont présents :

Jean-François Charron Le Guerrier, directeur
Josiane Desjardins, enseignante
Chantal Mongeon, enseignante
Janik Chauret – enseignante
Andréa Nadeau, Technicienne au service de garde
Karine Lacasse, Orthopédagogue - Vidéoconférence Teams
Patricia Lizotte - TES

1. Ouverture de l'assemblée, présences et quorum

Monsieur Jean-François Charron Le Guerrier directeur, ouvre la rencontre à 18h05. Il procède à la vérification des présences et confirme qu'il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour :

L'ordre du jour est adopté avec l'ajout de deux points au varia ;

- Campagne de financement - Chocolat
- Points d'informations – Josiane Lapointe

ADOPTÉ à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal du CÉ régulier du 1^{er} octobre 2024

Quelques petites coquilles grammaticales doivent être corrigées.

Le procès-verbal est adopté avec les changements.

ADOPTÉ à l'unanimité

4. Parole au public : aucun public

Aucun

5. Point de décision :

5.1 Sortie éducative – La magie de la chimie (*Résolution CÉ2425-10*)

5.2 Sortie éducative – Salon du livre de l'Outaouais (*Résolution CÉ2425-11*)

Les sorties éducatives sont **adoptées à l'unanimité**.

5.3 Utilisation du FDS (extrait du procès-verbal du 12 novembre 2024)

Monsieur Charron Le Guerrier nous consulte afin de savoir si des montants du FDS doivent être approuvés pour des activités ou autres. Il est **adopté à l'unanimité** d'approuver 800\$. Soit; 300\$ pour l'activité Lecturochaud et 500\$ pour l'activité de Noël.

6. Points de consultation :

6.1 Consultation des élèves par la présidence

Madame Bergeron nous présente les questions qu'elle a préparées pour la consultation des élèves concernant leur niveau de sécurité à l'école.

Il est conseillé de morceler les questions. En plus, de faire référence aux émotions dans Moozoom afin de faciliter leur expression par les élèves tout en permettant de nuancer dans l'intensité.

Une préoccupation est soulevée par rapport aux questions et à la confidentialité. Est-ce qu'un élève va vraiment répondre de façon honnête, si c'est à son enseignante qu'il doit répondre.

Il a été proposé et adopté que Madame Bergeron accompagnée d'autres parents de l'OPP iront à la rencontre des élèves de 1^{er} cycle afin de poser les questions. Pour les élèves de 2^e et 3^e cycle, un Forms leur sera présenté.

Il est aussi mentionné de porter une attention particulière aux élèves HDAA qui vivent des difficultés en lecture et en écriture. Il est proposé qu'une collaboration avec les orthopédagogues pourrait être bénéfique afin d'accompagner ces élèves.

Il est aussi proposé de faire le questionnaire en décembre. Donc, plus tôt que les autres années.

2 au 16 décembre pour faire les 8 classes.

Préscolaire = les enseignantes

1^{er} cycle = Présidente

2^e et 3^e cycle = Forms

6.2 Critères de sélection d'une direction d'école idéale (*Résolution CÉ2425-02*)

Il est proposé de le faire à la fin.

Proposé par Steve

Adopté par Patricia

7. Points d'informations

7.1 Suivi de budget

Monsieur Charron Le Guerrier fait un suivi du budget.

Le programme de tutorat doit être réorienté. Une nouvelle TES fera du tutorat dans les classes. Elle va s'occuper du groupe pendant que l'enseignante fait du rattrapage avec des enfants plus en difficulté.

Clarification demandée au niveau des autres entrées d'argent. Ex : location gymnase.

7.2 Suivi du projet éducatif PEVR

3 comités;

Comité mathématique = Des formations ainsi que des guides aux enseignants seront remis ou bonifiés.

Comité lecture = Une mise à jour des outils déjà en place sera faite, des affiches de stratégie de lecture seront produites ou améliorées, l'achat de trousse de lecture-fiche (très beau matériel) sera produit, préparation de journée de lecture cozy (Lecturochaud).

Sécurité et bien-être = Poursuite des ateliers *Mozoom*, plusieurs activités sur la cour d'école ont été faites, élèves acti-leaders à développer.

7.3 Projet d'agrandissement – suivi des travaux

Projet avance bien. Les membres du personnel ont vu le plan. 11 nouvelles classes seront construites. Service de garde 4-5 x plus grand. Pas d'ascenseur dans cette section. Sur deux étages. Gymnase sera refait à neuf. Une salle polyvalente pourrait servir pour la cafétéria. Ouverture possible prévue ; septembre 2026.

8. Communications :

8.1 Parole représentant des parents bénévoles (OPP)

Les activités de l'OPP vont bien, tout comme les diners Pizza. Cependant, il est soulevé que compter l'argent pour les diners pizza est une tâche assez importante. Une possibilité d'utiliser une plateforme de paiement est soulevée.

Activité de fin d'année :

L'organisation Expéριο est réservée pour le 21 juin. Le parc en face de l'école pourrait être réservé pour l'activité. Cependant, l'aspect sécurité a été soulevé. Comment assurer la sécurité des élèves qui pourraient se promener d'un endroit à l'autre? Comment assurer assez de points d'ombre pour protéger les enfants? Aucun accès à des salles de toilette.

Il a été entendu que les activités pourraient avoir lieu autour de l'école. Il pourrait être demandé de fermer une partie de la rue afin d'assurer une plus grande sécurité des élèves.

Bancs de l'amitié :

Il est convenu d'en reparler à la prochaine rencontre OPP.

8.2 Parole du représentant au comité de parents

Steve Paquette nous informe que la première rencontre a eu lieu ainsi que les élections.

8.3 Parole au personnel de soutien/service de garde

Contente d'avoir des nouvelles TES (Service de garde).

Clarification au niveau des activités proposées aux élèves. Apporter une flexibilité dans les activités.

8.4 Mot du personnel enseignant

Aucun point

8.5 Mot du personnel professionnel

La période des plans d'intervention est bien entamée.

8.6 Mot de la direction

Jean-François souligne la merveilleuse activité qui a été faite pour l'Halloween, ce fut un grand succès!

8.7 Mot de la présidence

Merci à tous pour votre implication.

9. Varia

9.1 Visite des *Flames*

Karine Lanthier propose une activité en lien avec les *Flames* de Gatineau. Certains joueurs pourraient venir discuter avec les élèves. Elle le demande s'ils sont obligés d'avoir leurs antécédent criminel même s'ils n'ont pas 18 ans. Il est décidé que les antécédents doivent être demandés. Toutefois, le temps de traitement n'est pas très long.

9.2 Fonctionnement discussion entre parents et professionnels de l'école

Une question est soulevée concernant le fonctionnement de communication entre les parents et le personnel de l'école. Comment ça fonctionne lorsqu'un enfant est vu en ortho? Comment ça fonctionne lorsqu'un enfant est vu par une TES?

Il arrive que l'orthopédagogue fasse du co-enseignement en classe sans établir d'objectifs précis. Une période d'observation est aussi de mise avant des interventions plus ciblées. Advenant le cas où un élève nécessite des interventions plus pointues, les parents sont informés et doivent autoriser les interventions.

Lors de rencontres avec le/la TES, les parents sont informés par courriel ou par téléphone.

9.3 Informations Josiane Lapointe

Josiane informe les membres;

- Du programme Bonhomme à lunettes pour avoir accès à des lunettes à prix modiques.
- Des webinaires de la table éducation Outaouais.
- Organisme Boulev'art qui offre des formations afin de peaufiner l'évaluation du risque suicidaire.

9.4 Levée de fonds

Levée de fonds pour les bonbons. Pas clé en main. On doit remplir les formulaires, compter les sous... pas optimal...

Pour les levées de fonds, il faut vraiment y aller avec quelque chose de clé en main.

Discussion autour de l'achat des vêtements des *Aigles*. Est-ce qu'il serait possible d'acheter un lot et de les vendre aux parents.

Le point de la levée de fonds est remis à la prochaine rencontre. Il faudrait arriver avec des idées.

9.5 Critères de sélection d'une direction d'école idéale (*Résolution CÉ2425-02*)

Le document est rempli.

Il est soulevé de demander une rencontre avec Monsieur Bellemare afin qu'il explique les objectifs de ce document.

10. Prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le 25 février 2025

11. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 19h06.

Proposé par : Steve Paquette

Secondé par : Mélissa Cornellier