

École du Sacré-Cœur – Centre de service scolaire au Cœur des Vallées

À la séance du Conseil d'établissement de la susdite école tenue le mardi 30 janvier 2024 à 18h00.

Parents présents :

Sont présents :

Anouk Lalonde
Sarah Bergeron
Vanessa Reber
Karine Séguin
Martine Deschênes

Membres de l'école:

Sont présents :

Jean-François Charron-Le Guerrier, directeur
Josiane Desjardins, enseignante
Shanelle Rondeau, enseignante – Vidéoconférence Teams
Renée Bouladier, Orthopédagogue
Nathalie Lake, Éducatrice classe principal
Patricia Lizotte, TES – Vidéoconférence Teams

Sont absents :

Josiane Lapointe
Karine Lanthier
Johanne Le Blanc, enseignante
Nadia Séguin, enseignante

1. Ouverture de l'assemblée, présences et quorum

Madame Sarah Bergeron présidente, ouvre la rencontre à 18h03. Elle procède à la vérification des présences et confirme qu'il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour :

L'ordre du jour est adopté avec l'ajout du point 5.6 Plan de lutte contre l'intimidation.

ADOPTÉ à l'unanimité

Proposé par : Josiane Desjardins

Secondé par : Renée Bouladier

3. Adoption du procès-verbal du CÉ régulier du 3 octobre 2023

Le procès-verbal est adopté tel quel.

Sarah Bergeron mentionne qu'en référence au dernier procès-verbal au point 6.3 Surveillance midi, un crédit sera accordé au compte des élèves dîneurs pour la période de la grève. Le crédit sera appliqué en début d'année prochaine et pour les élèves de 6^e année, un chèque sera envoyé.

En référence au point 8.2 Pratique incendie/confinement, Josiane Desjardins demande si l'exercice de confinement sera reporté, étant donné qu'elle n'a pas eu lieu durant la grève. Jean-François mentionne qu'il a eu des discussions avec le service de police et que l'exercice aura lieu d'ici à la fin Mars. L'information sera donnée au prochain conseil d'établissement.

ADOPTÉ à l'unanimité

Proposé par : Nathalie Lake

Secondé par : Karine Séguin

4. Parole au public

Aucun.

Sarah Bergeron demande aux membres de passer le mot aux parents, qu'il est possible pour eux d'assister aux rencontres.

5. Points de décision :

5.1. Normes et modalités modalités (résolution CÉ2324-)

À la demande du ministère le deuxième bulletin sera repoussé à la fin du mois de mars. Jean-François Charron- Le guerrier mentionne qu'il y aura maintenant une info-parent qui sera envoyé par courriel à tous les débuts de mois pour donner ce genre d'information aux parents.

Proposé par : Nathalie Lake

Secondé par : Renée Bouladier

5.2. Code de vie avec la nouvelle directive ministérielle sur les appareils électroniques en salle de classe (résolution CÉ2324-

Le ministère a imposé une nouvelle directive ministérielle concernant les appareils électroniques en classe, elle sera ajoutée au code de vie de l'école. En résumé, il y aura interdiction d'apporter des appareils à l'école à moins d'une activité pédagogique.

Proposé par : Karine Séguin

Secondé par : Josiane Desjardins

5.3. Sorties scolaires (Résolution CÉ2324-

Sarah Bergeron demande l'approbation des membres concernant une sortie scolaire qui aura lieu au Salon du livre pour les élèves de 6^e année. Jean-François mentionne qu'ils ont eu la directive que toutes les activités qui sont à l'extérieur de l'école doivent être pédagogiques.

Adopté à l'unanimité

Proposé par : Nathalie Lake

5.4 Révision des règles de régie interne du CÉ à la suite de la loi 23

(Résolution CÉ2324-

1. Un membre du CÉ peut maintenant y participer électroniquement;
2. Le lieu où se tient la rencontre doit être équipé de moyens permettant aux personnes qui y participent ou y assistent de communiquer immédiatement entre elles;
3. Obligation de transmettre les documents pour la rencontre au moins 7 jours à l'avance;
4. Si un membre s'absente 4 fois de suite sans motif valable, son poste devient vacant (à moins que le CÉ juge par résolution que le motif est valable).

Adopté à l'unanimité

Proposé par : Renée Bouladier

5.5 Utilisation des FDS pour activités St-Valentin et cabane à sucre (Résolution CÉ2324-

Le comité de l'O.P.P demande l'approbation des membres concernant la journée de Saint-Valentin qui aura lieu le 14 février. Étant donné qu'ils ne peuvent faire d'activité durant les heures d'enseignements, ils proposent de faire une distribution de friandises dans les classes. Shanelle Rondeau fait un petit rappel de ne pas oublier les intolérances et allergies alimentaires dans le choix des friandises. Le dîner pizza St-Valentin sera remis au lendemain soit le 15 février car les élèves de 6^e année seront en visites de l'école secondaire Hormidas-Gamelin le 14 février.

La deuxième activité qui est proposée est la journée cabane à sucre qui serait le 29 février. Une journée où les élèves seraient invités à porter une chemise carreautee et les professeurs seraient invités à discuter de l'histoire de la cabane à sucre. L'O.P.P propose de faire la distribution de petits pots de tire d'érable avec de la musique thème en fin de journée ou sur l'heure du dîner. Josiane Desjardins fera un petit sondage auprès des enseignants pour savoir quel moment de la journée est plus favorable pour eux. Elle communiquera avec Anouk Lalonde pour la confirmation.

Shanelle Rondeau propose l'idée de faire une activité où les élèves pourraient écrire des petits mots à leurs amis et qui serait par suite distribuée dans les boîtes aux lettres dans chacune des classes.

Friandises St-Valentin : 350,00\$

Activité Cabane à sucre : 1700\$

Total a approuvé : 2050.00\$

Proposé par : Karine Séguin
Secondé par : Vanessa Reber

5.6 Plan de lutte

Jean-François présente le plan de lutte contre la violence et l'intimidation pour l'approbation ainsi que la consultation. Il explique en détail et mentionne que 80% des élèves qui sont victimes d'intimidation vont demander de l'aide à un adulte. Ils ont deux grands objectifs qui sont :

- Rappel de la surveillance active après un événement d'intimidation qui est de deux jours, une semaine et un mois pour faire les suivis avec la victime.
- Tous les élèves doivent suivre une formation contre la violence et l'intimidation.

Tous les membres sont en accord avec le plan.

Adopté à l'unanimité
Proposé par : Josiane Desjardins

6. Points de consultation :

6.1 Consultation des élèves par la présidence

Comme à chaque année, la présidente du conseil d'établissement doit créer un sondage qui sera répondu par tous les élèves de l'école. Sarah Bergeron présente les questions qui seront envoyées aux élèves de l'école toujours dans le but d'améliorer notre école. Plusieurs membres, proposent quelques changements dans la structure des questions. Madame Bergeron, modifiera les questions et explique que les questions seront adaptées par tranches d'âge, il y aura aussi plusieurs façons de faire le sondage qui sera à la discrétion du professeur.

Proposé par : Josiane Lapointe
Secondé par : Karine Séguin

6.2 Critères de sélection d'une direction d'école idéale

Monsieur Jean-François Charron-Le guerrier est demandé de quitter la salle, par la suite les membres discutent entre eux pour répondre aux questions du formulaire qui doit être envoyé au plus tard le 31 janvier 2024. Sarah Bergeron fera l'envoi à la commission scolaire.

P : Karine Séguin
S : Renée Bouladier

7. Point de consultation :

7.1 Suivi de budget

Jean-François présente une mise à jour du budget de l'année courante. Il explique en détail chaque dépense.

7.2 Proposition d'une campagne de financement – Rochef et Humeur

Anouk Lalonde présente les détails des deux campagnes de financements qui sont proposées avec Humeur et Rochef. Tous les membres sont en accord pour choisir la campagne de financement avec la compagnie Humeur, la gestion de cette campagne est beaucoup plus simple et une clé en main pour notre école. L'O.P.P sera en charge de campagne.

Après discussion, il est proposé de prendre les sous de cette campagne pour l'achat de nouveaux livres à la bibliothèque et pour l'embellissement de celle-ci. Depuis plusieurs années, l'école demande d'avoir une bibliothèque fonctionnelle, avec un système informatisé pour faire l'inventaire et le suivi des livres. Il y a aussi un besoin criant de nouveaux livres pour avoir une plus belle variété.

7.3 Projet éducatif | PEVR

Jean-François mentionne que la réunion concernant le projet éducatif a eu lieu au début du mois de janvier. Les discussions ont porté sur le projet de l'an dernier mais le but était de cibler les forces et les défis de l'équipe. L'équipe école travaillera dans les prochaines semaines sur le nouveau projet. Le nouveau document sera présenté à la prochaine réunion du conseil d'établissement pour approbation.

7.4 Projet d'agrandissement/suivi des travaux

L'ébauche du projet d'agrandissement a été présentée à la direction et il est complété à plus de 60%. Jean-François mentionne qu'il y aura un grand stationnement d'environ 70 places, un beau débarcadère ainsi qu'une salle polyvalente.

8. Communications :

8.1 Parole représentant des parents bénévoles (OPP)

Les parents bénévoles demandent s'il est possible d'acheter un écran géant pour les activités à l'école. Les membres demandent d'avoir l'info avant de faire l'approbation. Les infos seront présentées à la prochaine réunion pour approbation. Martine Deschênes demande s'il est possible de vérifier si nous pouvons avoir l'approbation pour la remise des diplômes avec la famille et le dîner pizza en fin d'année pour les élèves de 6e année. Jean-François fera un suivi et il confirmera la décision à la prochaine réunion. L'OPP fera son possible pour trouver une activité de fin d'année qui pourrait durer seulement l'après-midi du 21 juin.

8.2 Parole au personnel de soutien/service de garde

Nathalie Lake mentionne qu'il y a beaucoup de personnel d'absent. Ils utilisent le plan de contingence fréquemment.

8.3 Mot du personnel enseignant

Shanelle Rondeau explique qu'il y a un grand manque de personnel, mais malgré tout ils ont une équipe stable.

8.4 Comité de parents

Karine Séguin doit quitter son poste de représentante au comité de parents, elle demande à Vanessa Reber si elle est en accord pour prendre sa place. Vanessa accepte.

8.5 Mot de la direction

Jean-François remercie l'ensemble du personnel pour le bel accueil depuis son arrivée en janvier. Il y a beaucoup de projets et le personnel collabore très bien. Il mentionne que les élèves sont très chanceux d'avoir eu la chance d'avoir eu plusieurs enseignants qui ont levés la main pour porter main-forte pour le plan de rattrapage, plus de 143 élèves ont été ciblés.

9. Varia

Aucun

10. Prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le 19 mars 2024.

11. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h36.

Proposé par : Karine Séguin

Secondé par : Martine Deschênes