

**École du Sacré-Cœur – Centre de formation Relais de la lièvre-Seigneurie**

À la séance du Conseil d'établissement de la susdite-école tenue le jeudi 9 décembre 2021, en présentiel, à 19 h 30.

Parents présents :

**Sont présents :**

Anouk Lalonde  
Roxanne Charron-Faubert  
Nathalie Beaudoin  
Josiane Lapointe  
Annie Scantland

Membres de l'école:

**Sont présents :**

Marie-Michelle Bédard Tremblay, directrice  
Marilaine Judge, enseignante  
Karine Séguin, orthopédagogue  
Stéphanie L'Heureux, enseignante  
Frédéric Pépin Toulouse, enseignant  
Josée Laviolette, Responsable du service de garde

**Sont absents :**

Alexandra Dault  
Karine Lanthier

**1. Ouverture de l'assemblée, présences et quorum**

Madame Roxanne Charron-faubert, présidente, ouvre la rencontre à 20h56. Elle procède à la vérification des présences et confirme qu'il y a quorum.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour :**

**Résolution CÉ-10**

L'ordre du jour est adopté tel quel.

Il est proposé par Madame Annie Scantland et appuyé par Madame Josiane Lapointe que l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

### **3. Adoption du procès-verbal du 3 novembre 2021**

#### **Résolution CÉ-11**

Le procès- verbal du 3 novembre est adopté tel quel

**Proposé par : Marilaine Judge**

**Secondé par : Nathalie Beaudoin**

### **4. Parole au public**

Aucun public

### **5. Points de décision**

#### **Résolution CÉ-12**

##### **5.1. Demande de centralisations des fonds à destination spéciale pour l'année 2021-2022**

Madame Josée Laviolette demande si nous pouvons centralisé les fonds à destination spéciale

**Adopté à l'unanimité**

#### **Résolution CÉ-13**

##### **5.2. Activités préparées par l'OPP pris dans le fond à destination spéciale**

Madame Josiane Lapointe mentionne qu'elle a reçu plusieurs soumissions pour les activités. Elle présente les activités et demande l'avis du conseil pour faire un choix. Le conseil accepte l'activité de Pâques avec Madame Chocolat au montant d'environ 2000.00\$.

Par la suite pour l'activité de fin d'année, elle aimerait connaître le budget qui sera alloué. Le conseil est d'accord pour un montant total de 5000.00\$ pour la fête de fin d'année.

**Adopté à l'unanimité**

### **6. Points de consultation :**

#### **6.1. Campagne de financement**

Madame Marie-Michelle demande au conseil s'ils ont aimé la campagne et s'ils veulent procéder à d'autres campagnes au courant de l'année. Madame Karine Séguin demande si quelqu'un reprendra la campagne d'Opération Enfant Soleil que Madame Joanne Edgar s'occupait dans le passé. Marie-Michelle fera les vérifications.

#### **6.2 Critères de sélection d'une direction**

Madame Roxanne Charron-Faubert mentionne qu'elle a communiqué avec Jasmin et elle explique que cette demande reviendra à tous les ans. Après consultation, les membres ont établi les critères pour une direction.

## **7. Points d'informations :**

### **7.1 Budget révisé**

Madame Marie-Michelle présente le budget révisé bien détaillé pour l'année 2021-2022. Elle présentera une liste des sorties scolaires au prochain CÉ.

### **7.2 Portrait de la situation de violence en vue de la révision du Plan de lutte contre la violence et l'intimidation.**

Madame Marie-Michelle mentionne que l'année dernière les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année avaient été sondés avec un sondage de l'Université Laval. Elle nous présente les résultats du sondage dans un rapport détaillé et nous explique les choses qui seront à travailler. Elle explique que le rapport sera analysé et par la suite ils pourront créer un plan de lutte contre la violence et l'intimidation. Elle présente au conseil un exemple de plan d'une autre école.

### **7.3 Annonce des 4 nouvelles classes en 2022-2023**

Marie-Michelle annonce qu'il y aura 4 nouvelles classes dans des modulaires l'an prochain. Celles-ci seront situées dans le stationnement arrière des professeurs et le stationnement des professeurs sera situé où est présentement la patinoire. Le choix concernant les niveaux qui seront dans ses modulaires n'a pas encore été fait.

## **8. Communication**

### **Parole représentant des parents bénévoles (OPP)**

Madame Karine Séguin mentionne que grâce aux parents bénévoles la bibliothèque est très bien avancée.

### **Parole au personnel de soutien/service de garde**

Aucun

### **Mot du personnel enseignant**

Aucun

### **Mot de la présidence**

Aucun

## **9. Varia**

### **9.1 Traiteur**

Madame Anouk Lalonde demande l'avis aux membres concernant le traiteur et si leurs enfants aiment les menus. Les avis sont différents, Marie-Michelle propose de vérifier en fin d'année et que le conseil ait toujours le choix de faire un changement.

## **10. PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du CÉ se tiendra le mercredi le 23 février à 18h30 en virtuel (teams)

## **11. Levée de la séance**

### **Résolution CÉ-14**

Levée de l'assemblée à 22h15.

**Proposé par :** Josiane Lapointe  
**secondé par :** Nathalie Beaudoin