

## **École du Sacré-Cœur – Centre de service scolaire au Cœur des Vallées**

À la séance du Conseil d'établissement de la susdite-école tenue le mercredi 15 février 2023 à 18h00.

Parents présents :

**Sont présents :**

Anouk Lalonde  
Sarah Bergeron  
Josiane Lapointe  
Annie Scantland  
Karine Lanthier  
Vanessa Reber

Membres de l'école:

**Sont présents :**

Marie-Michelle Bédard Tremblay, directrice  
Karine Séguin, orthopédagogue  
Janik Chauret, enseignante  
Marilaine Judge, enseignante  
Stéphanie L'Heureux, enseignante

**Sont absents :**

Nathalie Lake , Éducatrice classe principale  
Frédéric Pépin Toulouse, enseignant

### **1. Ouverture de l'assemblée, présences et quorum**

Madame Marie-Michelle Bédard Tremblay, directrice, ouvre la rencontre à 18h02. Elle procède à la vérification des présences et confirme qu'il y a quorum.

### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour :**

L'ordre du jour est adopté avec les ajouts suivants:

- Ajout au point 8, Parole au comité de Parent
- Changer la date de l'ordre du jour pour le 15 février 2023

**ADOPTÉ à l'unanimité**

### 3. Adoption du procès-verbal du CÉ régulier du 23 novembre 2022

Le procès-verbal est adopté tel quel.

**ADOPTÉ à l'unanimité**

**Proposé par : Marilaine Judge**

**Secondé par : Annie Scantland**

### 4. Parole au public

Aucun public

### 5. Point de décision :

#### 5.1. Activités Scolaires

Toutes les activités suivantes ont été approuvées par courriels par les membres le 12 janvier 2023.

Sorties	Groupes concernés	Date	Budget	Coût aux parents
Glissades sur tube Domaine de l'Ange-Gardien	6 classes du Préscolaire	23 janvier 9h à 13h30	Classe nature 15021	0\$
Salon du livre	340-302-301-402	23 février 10h à 14h	Subvention externe	0\$
Raquette à Champboisé	601-602-560	24 février 8h30 à 11h15	Classe nature 15021	0\$
Musée de la Banque du Canada	401-402	27 mars 9h à 13h	Subvention externe	0\$

**Adopté à l'unanimité**

### 6. Points de consultation :

## **6.1 Besoin de l'école en biens et services (Articles 96.22 LIP)**

Madame Marie-Michelle explique les besoins présentement à l'école du Sacré-Cœur ainsi que les changements qui auront lieu avec l'agrandissement à venir. Donc, il est important de prendre en considération que plusieurs besoins seront faits lors de l'agrandissement.

Après discussion entre les membres, les besoins suivants ont été identifiés :

- Salle de bain du 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> étage
- Système d'air pour grande chaleur
- Toiture (beaucoup de glace qui s'accumule dans les coins de l'immeuble)
- Structure d'ombre dans la cour d'école

## **6.2 Plan Triennal**

Chaque année le conseil d'établissement est consulté concernant la capacité d'accueil disponible pour l'école du Sacré-Cœur. Le plan est présenté et la capacité pour l'année 23-24 sera de 556 élèves.

## **6.3 Acte d'établissement**

L'Acte d'établissement est présenté aux membres.

## **7. Points d'informations :**

### **7.1 Budget révisé**

Marie-Michelle explique en détail chaque catégorie du budget et donne des explications sur chaque dépense.

### **7.2 Soumission vestiaire à l'étage**

Après plusieurs recherches pour trouver une entreprise qui pourrait procéder à la modification des vestiaires à l'étage, Marie-Michelle a reçu une soumission de 65,000.00\$. Elle mentionne qu'ils sont en attente de savoir s'il est possible d'inclure ce projet dans le budget de l'agrandissement. Étant donné le montant qui est très élevé, il est plus sage de mettre le projet en attente le temps d'avoir des réponses.

### **7.3 Plan de lutte contre la violence, l'intimidation et la gestion comportemental**

Un comité interne a été créé afin de mettre en place un plan de lutte contre la violence, l'intimidation ainsi que la gestion comportementale. Ce comité a mis beaucoup de temps et de cœur pour avoir une école vivante et sans violence. Marie-Michelle nous présente le nouveau document des règlements qui sera envoyé aux parents dans la prochaine semaine. Ce document a été mis en place avec plusieurs informations entre autres avec le sondage qui a été envoyé aux élèves par la présidente. Elle explique aux membres les nouvelles règles ainsi que les procédures qui seront mises en place.

### **7.4 Fêtes et activités à venir dans l'école**

Madame Josiane Lapointe représentante de l'O.P.P présente les prochaines activités qui auront lieu dans l'école.

**-5 avril (Madame Chocolat)**

**-20 Juin (Fête de fin d'année)** Josiane propose une journée sans horaire avec structure gonflable, BBQ, maquillage, mousse et Zumba. Elle demande au personnel s'ils sont intéressés à une station «Tombe à l'eau », le personnel est d'accord pour se prêter au jeu. Il est proposé de séparer les groupes par cycle en matinée et de faire l'activité de Zumba en après-midi. Les membres sont tous en accord.

**-13 juin (Activité pour 6<sup>e</sup> année)** Anouk Lalonde mentionne que l'activité a été choisi par les enseignants de 6<sup>e</sup> année, tous les élèves de 6<sup>e</sup> année auront la chance d'aller à la caverne Laflèche à Arbres en arbres. Elle mentionne que le montant à presque tout été amassé avec les dîners pizza, mais qu'il manquera des fonds pour le transport. Les membres sont en accord pour prendre les fonds manquants dans le fond à destination spéciale.

**-Journée Cabane à sucre** (Date à déterminer) Josiane propose au personnel une journée cabane à sucre. En collaboration avec la ferme Patry, il serait possible d'avoir de la tige pour tous les élèves. Les membres sont d'accord, Anouk communiquera avec eux pour avoir une soumission et une date.

**Tapis rouge pour finissants**

Josiane demande s'il est possible de faire la commande d'un tapis rouge de qualité pour les cérémonies de finissants qui ont lieu chaque année. Marie-Michelle approuve, le lien pour l'achat sera envoyé par courriel.

**7.5 Pénurie de personnel, plan de contingence**

Marie-Michelle explique qu'il a présentement une pénurie de personnel, elle présente le plan de contingence (annulation de formations, remplacement par des éducatrices, retrait de T.E.S sur le plancher, Orthopédagogue etc...) Le principe est le même pour le service de garde.

**8 Communication :**

**8.1 Parole représentant des parents bénévoles (OPP)**

Parole au point 7.4

**8.2 Parole au personnel de soutien/service de garde**

Aucun

**8.3 Mot du personnel enseignant**

Aucun

#### **8.4 Mot de la présidence**

Aucun

#### **8.5 Parole au comité de Parent**

Vanessa Reber fait un compte rendu verbal de sa dernière réunion du Comité de parents. Elle soulève les points suivants :

- La nomenclature pour les signatures des professeurs
- Les problèmes de courriel
- Proposition d'une compagnie de photographie
- L'exercice de confinement

#### **9. Varia**

Aucun

#### **10. Prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu le 5 avril 2023.

#### **11. Levée de la séance**

Levée de l'assemblée à 20h46.

**Proposé par :** Josiane Lapointe

**Secondé par :** Marilaine Judge